



PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTENERILOR în cadrul proiectelor implementate prin FONDUL ROMAN DE DEZVOLTARE SOCIALA

SCOPUL PROCEDURII

COMUNA SOPOT, denumit în continuare Solicitant, intenționează să depună cerere de finanțare pentru proiectul **“Reabilitare, modernizare, extindere cladire de utilitate publica pentru activitati educative si sociale”** în cadrul Apelului de proiecte „Dezvoltare Locala”, finanțat din Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021.

Obiectivele specifice:

- creșterea gradului de utilizare a serviciilor publice de asistență socială de către grupurile dezavantajate;
- dezvoltare locala prin dezvoltarea sau extinderea/ diversificarea/ modernizarea serviciilor de suport existente destinate persoanelor din grupuri vulnerabile bazate pe nevoile specifice ale acestora;
- dezvoltarea unui set de servicii complexe in domeniul educatiei;
- dezvoltarea de servicii (inclusiv prin abordari inovative) care să-i pregătească pe tineri/ șomerii de lungă durată/ reprezentanții altor grupuri vulnerabile să acceseze piața muncii (consiliere psihologică și vocațională, mediere în vederea ocupării, job-coaching, angajare asistată, traininguri în soft-skills etc.).
- oferirea de servicii de îngrijire socio-medicale (sociale, medicale și conexe) adresate persoanelor vârstnice,
- oferirea de asistență, suport și acompaniere în vederea reglementării situației locative pentru grupurile vulnerabile a căror situație este neclară sau incertă, respectiv care locuiesc în așezări informale, în funcție de specificul fiecărei situații în parte;

În vederea implementării proiectului mai sus menționat, solicitantul trebuie să selecteze partener/parteneri, iar prezenta procedură descrie etapele procesului de selecție a partenerilor din sectorul privat, în conformitate cu prevederile legislației și reglementărilor aplicabile.

I. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură este realizată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și este aplicabilă în cadrul proiectului **“Reabilitare, modernizare, extindere cladire de utilitate publica pentru activitati educative si sociale”**.

Descrierea proiectului:

Obiectivele proiectului sunt după cum urmează:

- creșterea gradului de utilizare a serviciilor publice de asistență socială de către grupurile dezavantajate;

- dezvoltare locala prin dezvoltarea sau extinderea/ diversificarea/ modernizarea serviciilor de suport existente destinate persoanelor din grupuri vulnerabile bazate pe nevoile specifice ale acestora;
- dezvoltarea unui set de servicii complexe in domeniul educatiei;
- dezvoltarea de servicii (inclusiv prin abordari inovative) care să-i pregătească pe tineri/ șomerii de lungă durată/ reprezentanții altor grupuri vulnerabile să acceseze piața muncii (consiliere psihologică și vocațională, mediere în vederea ocupării, job-coaching, angajare asistată, traininguri în soft-skills etc.).
- oferirea de servicii de îngrijire socio-medicale (sociale, medicale și conexe) adresate persoanelor vârstnice,
- oferirea de asistență, suport și acompaniere în vederea reglementării situației locative pentru grupurile vulnerabile a căror situație este neclară sau incertă, respectiv care locuiesc în așezări informale, în funcție de specificul fiecărei situații în parte;

Activitățile care pot fi derulate în cadrul proiectului sunt următoarele:

A. Activități principale

- Înființarea, dezvoltarea sau extinderea/ diversificarea/ modernizarea serviciilor de suport existente destinate persoanelor din grupuri vulnerabile bazate pe nevoile specifice ale acestora;
- Dezvoltarea unor noi modele de intervenție și bune practici în lucrul cu grupurile vulnerabile prin utilizarea unor metode participative de implicare a beneficiarilor acestora și a personalului din administrația publică locală/ județeană/ regională și din cadrul furnizorilor servicii (publici sau privați);
- Replicarea/ transferul unor modele de bune practici în lucrul cu grupurile vulnerabile.

A.1. Educație

- Servicii complexe pentru „copii rămași singuri” și/ sau copii remigrați și pentru familiile lor/ tutorii/ reprezentanții lor legali;
- Măsuri și servicii de suport pentru integrarea copiilor cu dizabilități, inclusiv a celor cu CES, în școlile de masă;
- Măsuri și servicii de educație timpurie, antepreșcolară, preșcolară destinată copiilor, respectiv servicii de educație parentală destinată părinților/ tutorilor/ reprezentanților legali ai acestora;
- Investiții în accesibilizarea fizică și informațională a instituțiilor de învățământ;
- Dezvoltarea unor metode inovative de intervenție și promovarea unor modele de bune practici (inclusiv prin folosirea instrumentelor IT) de lucru cu copiii, adolescenții și tineri care tratează problemele specifice vârstei (cum ar fi fenomenul violenței, hărțuirii în mediul școlar, discriminarea, lipsa educației sexuale adecvate și a deprinderilor de viață independentă, dependențe –inclusiv dependența de telefon/ tabletă/ gadget-uri) prin acțiuni care să promoveze activități în aer liber, activități în grup, respectul față de natură, cetățenie digitală etc.);

A.2. Ocupare

- Dezvoltarea de servicii (inclusiv prin abordari inovative) care să-i pregătească pe tineri/ șomerii de lungă durată/ reprezentanții altor grupuri vulnerabile să acceseze piața muncii (consiliere psihologică și vocațională, mediere în vederea ocupării, job-coaching, angajare asistată, traininguri în soft-skills etc.);
- Măsuri de promovare și sprijinire a activităților de antreprenoriat în aria de intervenție a proiectului prin formare antreprenorială, acordarea de asistență în identificarea și accesarea potențialelor surse de finanțare, alte activități anterioare înființării întreprinderii, cu excepția activităților care pot fi asociate ajutorului de stat și ajutorului de minimis care sunt ne-eligibile.

A.3. Servicii socio-medicale

- Servicii de îngrijire socio-medicale(sociale, medicale și conexe) adresate persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, bolnavilor cronici, persoanelor care suferă de boli incurabile, copiilor cu nevoi speciale,persoanelor victime ale violenței în familii; -De exemplu măsuri de accesibilizare a paginilor de internet, achiziționarea/ dezvoltarea/ utilizarea de softuri sau aplicații asistive pentru persoane cu dizabilități, măsuri de asigurare a accesului la informații de interes public pentru persoanele cu dizabilități, inclusiv prin instruirea personalului în folosirea limbajului mimico-gestual etc.
- Servicii de tip outreach care mobilizează specialiștii să furnizeze servicii de bază pentru persoane vulnerabile provenite din zone unde nu există astfel de servicii sau accesul este redus, deși sunt necesare (ex. clinici mobile, telemedicină etc.);
- Înființarea unor servicii medicale în comunitățile izolate și greu accesibile pentru personalul medical/ medicii de familieși popularizarea acestor servicii către membrii grupului.
- Măsuri de suport pentru persoanele care sunt sau au fost victime ale violenței domestice (ex., găzduire, hrană, asistență medicală și îngrijire, consiliere psihologică și juridică);
- Măsuri de accesibilizare fizică și informațională a serviciilor de asistență socială și medicală;

A.4. Locuire

- Asistență, suport și acompaniere în vederea reglementării situației locative pentru grupurile vulnerabile a căror situație este neclară sau incertă, respectiv care locuiesc în așezări informale, în funcție de specificul fiecărei situații în parte;
- Servicii de intervenție pentru familiile și persoanele care întâmpină dificultăți pe parcursul vieții (de exemplu, tranziția de la un centru de ocrotire spre viața independentă, pierderea unui loc de muncă, victime ale dezastrelor etc.), inclusiv prin furnizarea de ajutor de urgență(excluzând ajutor în bani);
- Investiții în achiziționarea, renovarea sau construcția de locuințe destinate grupurilor vulnerabile.

B.Activități secundare

- Măsuri de creștere a capacității de coordonare întreinstituțiilepublice și furnizorii privați de servicii sociale/ organizațiilor non-guvernamentale în vederea dezvoltării, diversificării și creșterii calității serviciilor destinate grupurilor vulnerabile(ex. dezvoltarea unor mecanisme de coordonare a serviciilor/ a unor rețele de furnizori de servicii pe diverse domenii și niveluri, astfel încât să se ofere servicii integrate beneficiarilor);
- Măsuri de dezvoltare a unor servicii de sprijin pentru personalulcare lucrează cu grupurile vulnerabileîn vederea profesionalizării și motivării acestora(cum ar fi dezvoltare de instrumente de lucru,instruire pe teme relevante, dezvoltarea de rețele de profesioniști, schimburi de experiență etc.);
- Schimb de experiență și transfer de bune practici pentru profesioniști ai unor entități din Româniași/ sau ai unor entități din România și Norvegia (dacă PP are un partener din Norvegia);
- Campanii de informare și conștientizare pe teme relevante (de exemplu: integrarea copiilor cu dizabilități și CES în învățământul de masă, antidiscriminarea, reintegrarea socială și pe piața muncii a grupurilor vulnerabile, promovarea cetățeniei active etc.).

Rezultate:

- îmbunătățirea nivelului de trai local;

II. CADRU LEGISLATIV

- 1) Memorandum-ul de Înțelegere semnat între Regatul Norvegiei și Guvernul României privind implementarea Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/1.%20Memorandum_NORWAY.pdf;
- 2) Regulamentul de implementare a Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 <https://eeagrants.org/Results-data/Documents/Legal-documents/Regulations-with-annexes/Norway-Grants-2014-2021>;
- 3) Acordul de Program semnat între PNC și reprezentanții Statelor Donatoare, pentru punerea în aplicare a Programului <http://www.eeagrants.ro/acorduri-de-program>;
- 4) Regulamentul Uniunii Europene nr. 679 /2016 legat de protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date [http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/6.%20Regulamentul%20\(UE\)%202016\(279\)%20.pdf](http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/6.%20Regulamentul%20(UE)%202016(279)%20.pdf);
- 5) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismul Financiar SEE 2014-2021 și Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/OUG34.pdf;
- 6) Legea 98/2016 privind achizițiile publice publicată în Monitorul Oficial nr. 390/2016, cu modificările și completările ulterioare http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/Law%2098-2016.pdf;
- 7) Ordonanță de Urgență nr. 16/2019 din 12 martie 2019 pentru modificarea art. 5 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;
- 8) HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/9.%20HG%20395%20din%202016.pdf;
- 9) Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea CNSC, cu modificările și completările ulterioare http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/10.Legea%20101%20pe%202016.pdf;
- 10) Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1284 privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene publicat în Monitorul Oficial nr.618 din 12 august 2016, cu modificările și completările ulterioare http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/Order%201284-2016.pdf
- 11) Ordinul MDRAPFE/ANAP nr. 6.712/890/2017 privind aprobarea modului de efectuare a achizițiilor în cadrul proiectelor cu finanțare europeană implementate în parteneriat http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/ORDIN%20%206712.pdf
- 12) Ordinul nr 348/2018 pentru aprobarea regulilor de aplicare a sumelor forfetare pentru deplasări finanțate din Fondul pentru relații bilaterale și Fondul pentru asistență tehnică din cadrul mecanismelor financiare Spațiul Economic European și Norvegian 2014-2021 http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/12.%20Ordinul%20384%20privind%20sumele%20forfetare%20.pdf

- 13) Hotărârea Consiliului Director al OP nr. 4/X/ST/26.10.2018 privind aprobarea modalității de acordare și decontare a drepturilor aferente deplasării în altă localitate din țară sau din străinătate http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/HCD_oct%20.pdf-OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/14.%20OUG%20nr.%2066-2011.pdf
- 14) HG 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora http://www.frds.ro/uploads/files/RO99_LEGISLATIE/14.%20OUG%20nr.%2066-2011.pdf
- 15) HG 519/2014 privind stabilirea ratelor aferente reducerilor procentuale /corecțiilor financiare aplicabile pentru abaterile prevăzute în Anexa la OUG 66/2011, cu modificările și completările ulterioare ;
- 16) Ghiduri adoptat de CMF/ MAEN în acord cu regulamentele aplicabile. Pentru mai multe detalii, utilizați următorul link:<https://eeagrants.org/Results-data/Toolbox-for-programmes/Toolbox-2014-2021/Guidelines-and-Manuals>

17) DESCRIEREA PROCEDURII

V.1. Activitatea de selecție are la bază următoarele principii:

- Transparența;
- Nediscriminarea;
- Tratatamentul egal;
- Eficiența utilizării fondurilor;
- Legalitate;
- Trasabilitate.

V.2. Documente utilizate

- Anunț cu privire la intenția de selectare a partenerului/partenerilor;
- Decizia de stabilire a comisiei de evaluare a ofertelor;
- Raportul privind rezultatul procedurii de selecție;
- Adresa de acceptare a partenerilor;
- Anunț cu privire la rezultatul procedurii de selecție.

V.3. ETAPELE PROCESULUI DE SELECȚIE

1. Elaborarea anunțului de selecție, care va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) Data limită de depunere a dosarelor de candidatură și modalitatea de depunere (adresă, formă, persoană de contact, tel, e-mail, fax, etc.);
- b) Obiectivul specific al programului în care se va depune cererea de finanțare;
- c) Obiectivul general și scopul cererii de finanțare;
- d) Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului;
- e) Activitatea/Activitățile în care va fi implicat fiecare partener;
- f) Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte);

(În ceea ce privește criteriile de eligibilitate a partenerului/partenerilor, se va avea în vedere respectarea cel puțin a cerințelor impuse de către AM/OI prin Ghidului Solicitantului Condiții Specifice aferent cererii de proiecte în cauză.)

- g) Forma de prezentare a aplicației de către entitatea interesată să devină partener (documente, format etc.).

2. Publicarea anunțului de selecție

În vederea respectării principiului transparenței, solicitantul va publica pe site-ul propriu un anunț cu privire la intenția de selectare a unui partener/unor parteneri, entitate/entități privată/private. Anunțul va fi publicat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de termenul limită de depunere a candidaturilor. Termenul de 10 zile începe în prima zi lucrătoare următoare zilei publicării anunțului și se finalizează în cea de-a zecea zi lucrătoare, fie la ora oficială de închidere a instituției, în cazul în care documentele sunt solicitate pe suport hârtie, fie la ora 24.00 dacă documentele pot fi transmise prin mijloace electronice.

3. Constituirea comisiei de evaluare

Constituirea comisiei de evaluare, procedurile de lucru, termenele și orice alte aspecte administrative, sunt în sarcina exclusivă a entității finanțate din fonduri publice aplicantă, conform legislației incidente și a reglementărilor interne.

Entitatea finanțată din fonduri publice aplicantă **va avea în vedere respectarea legalității și asigurarea trasabilității tuturor documentelor emise în cadrul procedurii de selecție, precum și regimul incompatibilităților și conflictului de interese.**

4. Evaluarea aplicațiilor

Evaluarea se va finaliza cu un **Raport privind rezultatul procedurii de selecție**, datat și semnat de către toți membrii comisiei de evaluare, inclusiv de către președintele acesteia, asumat de către reprezentantul legal al entității finanțate din fonduri publice aplicante, care va conține cel puțin următoarele:

a) **Referințe:**

- procedura aplicată;
- numărul/ data anunțului și data publicării acestuia;

b) **Conținutul raportului:**

- Informații generale
- Legislația aplicabilă
- Calendarul procedurii de selecție
- Modul de desfășurare a procedurii de selecție
- Solicitări/răspunsuri la clarificări până la termenul-limită de depunere
- Informații privind toți ofertanții/candidații participanți la procedură;
- Date privind procesul de evaluare a ofertanților/candidaților, conform modalității interne stabilite pentru selecție;

c) **Concluzii și semnături**

5. Publicarea rezultatelor procedurii de selecție

Solicitantul publică pe site-ul propriu anunțul cu privire la rezultatul procedurii de selecție, care va conține informațiile cuprinse în anunțul de intenție și informații privind ofertanții/candidații participanți la procedură admiși și respinși, și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia.

Întocmit,

